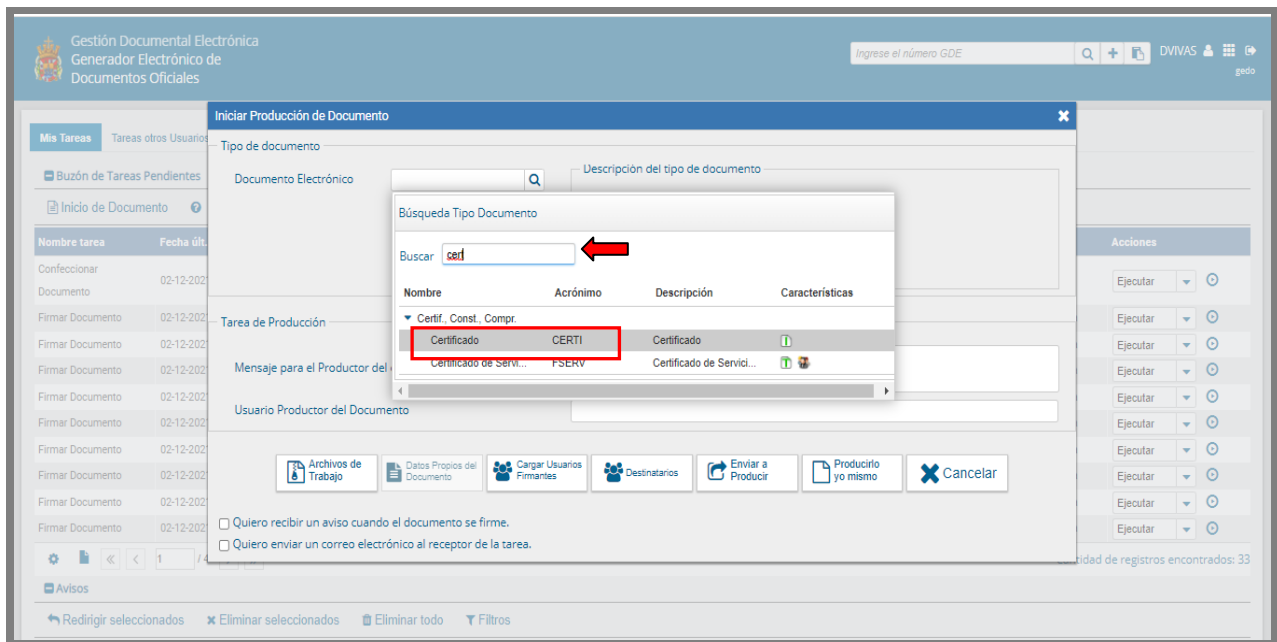


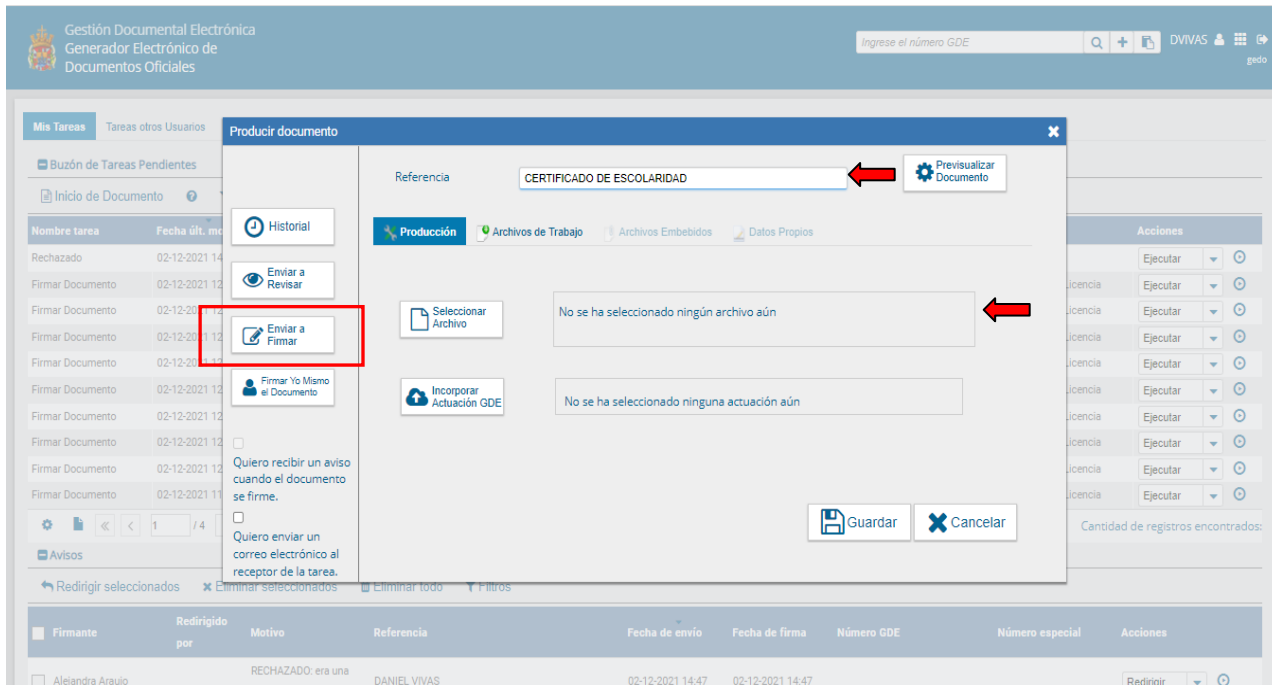
INSTRUCTIVO PARA ENVIAR UN CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD GDE – MODULO GEDO

- 1) Una vez que ya ingresaste al modulo GEDO, y elegiste “INICIO DE DOCUMENTO”, en la lupa de documento electrónico, desplegará para elegir la opción correspondiente.



- 2) Seleccionado CERTI, se debe hacer click en “Producir yo mismo”
- 3) Al igual que todo tipo de licencias se requiere de varias firmas, por ello el documento es de firma conjunta
- 4) Ya estás listo para empezar a cargar el formulario, en referencia completa con el tipo de certificado
- 5) En seleccionar archivo, cargas el certificado que vas a presentar
- 6) Envia a firmar y elegís a la referente de Recursos Humanos que lo va a recibir: **MARIA FERNANDA BARILA**

INSTRUCTIVO PARA ENVIAR UN CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD GDE – MODULO GEDO



Producir documento

Referencia: CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD

Historial

Enviar a Revisar

Enviar a Firmar

Firmar Yo Mismo el Documento

Quiero recibir un aviso cuando el documento se firme.

Quiero enviar un correo electrónico al receptor de la tarea.

Previsualizar Documento

Selección Archivo

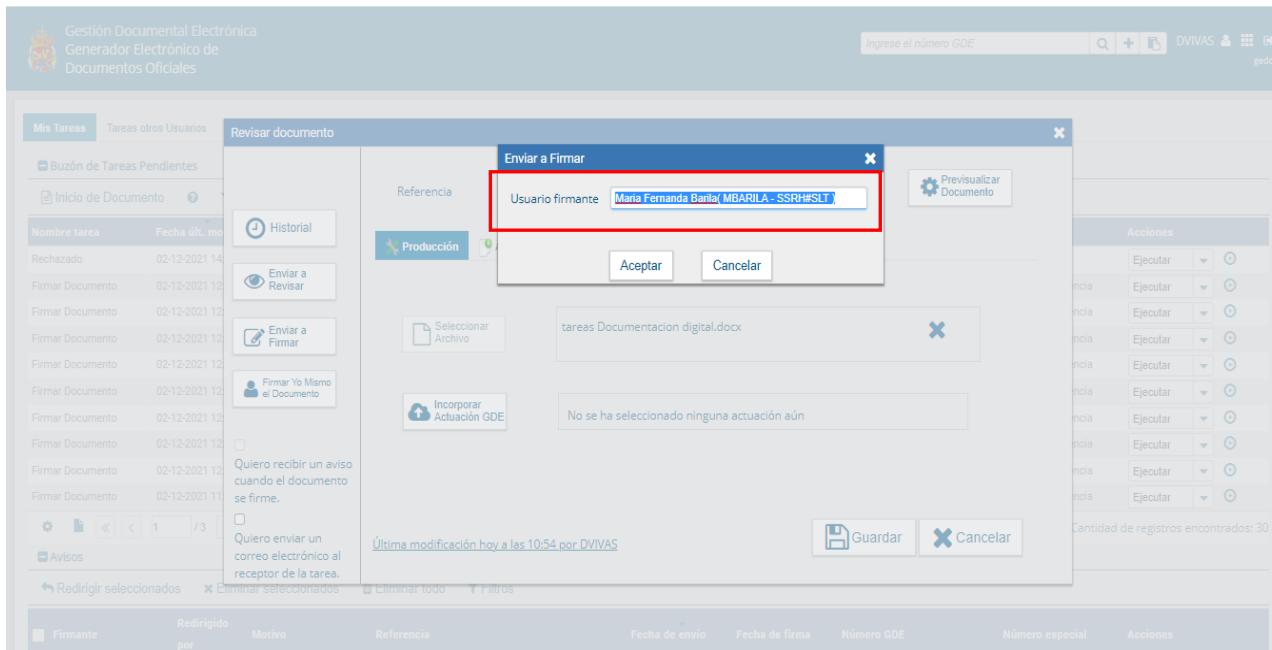
Incorporar Actuación GDE

No se ha seleccionado ningún archivo aún

No se ha seleccionado ninguna actuación aún

Guardar Cancelar

Firmante	Redirigido por	Motivo	Referencia	Fecha de envío	Fecha de firma	Número GDE	Número especial	Acciones
Álgebra Araujo		RECHAZADO: era una	DANIEL VIVAS	02-12-2021 14:47	02-12-2021 14:47			Redirigir



Revisar documento

Referencia: CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD

Historial

Enviar a Revisar

Enviar a Firmar

Firmar Yo Mismo el Documento

Quiero recibir un aviso cuando el documento se firme.

Quiero enviar un correo electrónico al receptor de la tarea.

Previsualizar Documento

Selección Archivo

Incorporar Actuación GDE

tasas Documentacion digital.docx

No se ha seleccionado ninguna actuación aún

Última modificación hoy a las 10:54 por DVIVAS

Guardar Cancelar

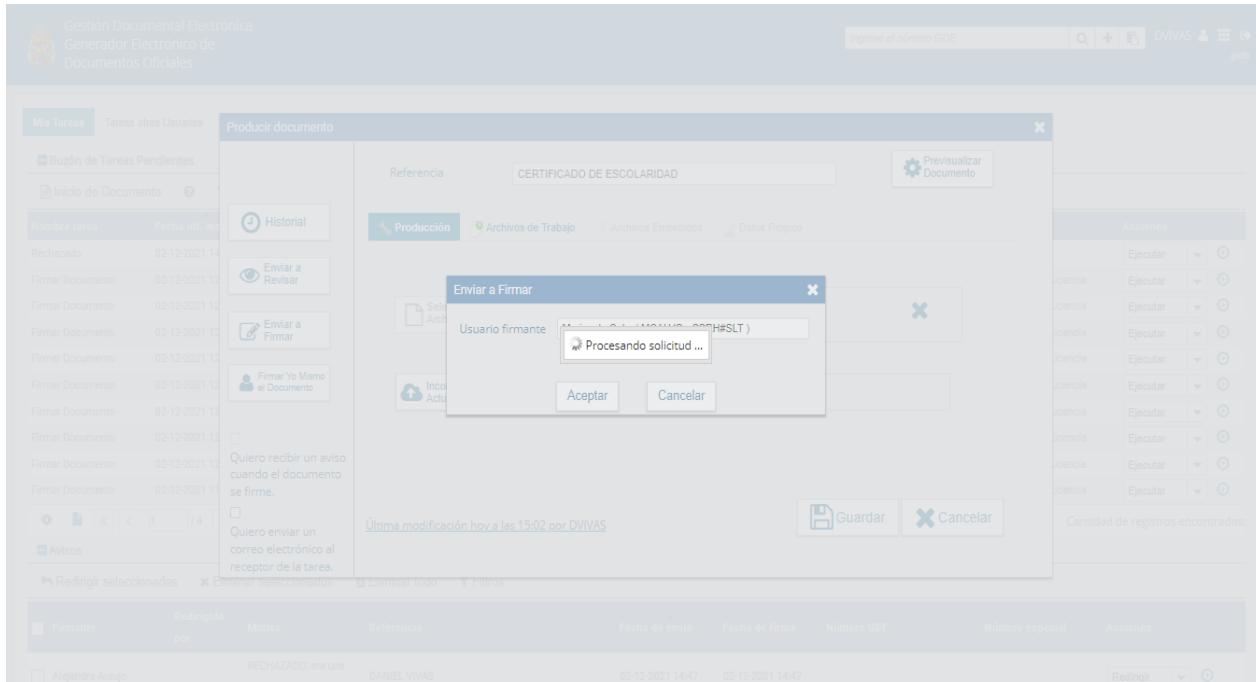
Enviar a Firmar

Usuario firmante: Maria Fernanda Barila (MBARILA - SSRH#SLT)

Aceptar Cancelar

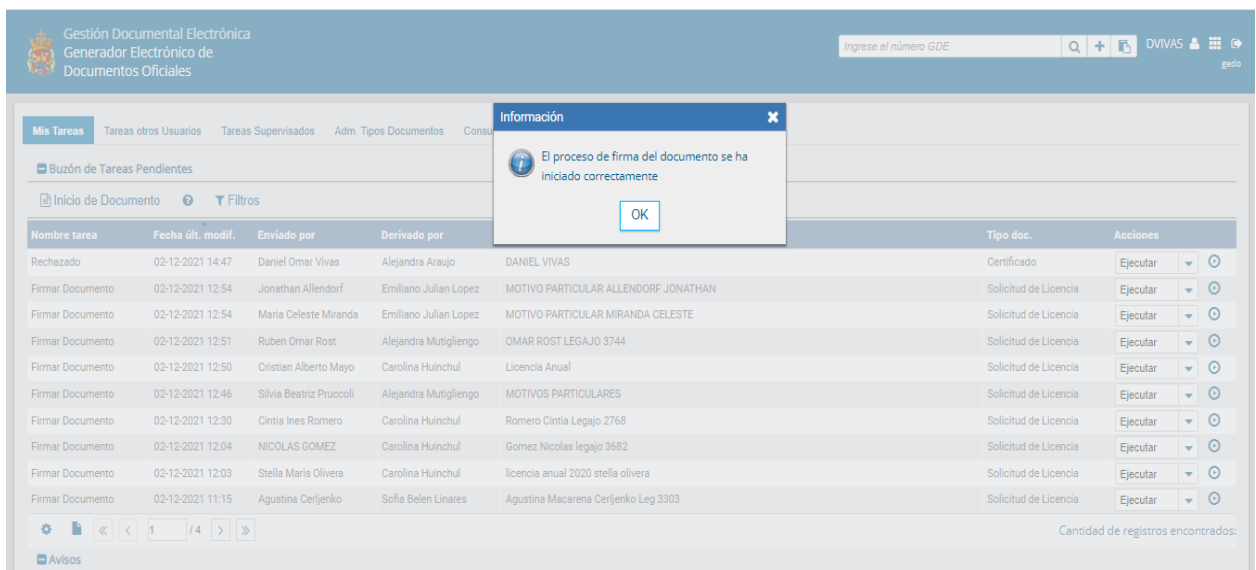
Firmante	Redirigido por	Motivo	Referencia	Fecha de envío	Fecha de firma	Número GDE	Número especial	Acciones

INSTRUCTIVO PARA ENVIAR UN CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD GDE – MODULO GEDO



The screenshot shows the 'Gestión Documental Electrónica' interface. A 'Producir documento' window is open for a document titled 'CERTIFICADO DE ESCOLARIDAD'. A modal dialog box titled 'Enviar a Firmar' is displayed in the foreground, showing the user 'DANIEL VIVAS' and a 'Procesando solicitud...' status. The background interface includes a task list on the left and a table of tasks at the bottom.

Nombre tarea	Fecha últ. modif.	Enviado por	Derivado por	Referencia	Fecha de envío	Fecha de firma	Número GDE	Número especial	Acciones
Rechazado	02-12-2021 14:47	Daniel Omar Vivas	Alejandra Araujo	DANIEL VIVAS	02-12-2021 14:47	02-12-2021 14:47			Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:54	Jonathan Allendorf	Emiliano Julian Lopez	MOTIVO PARTICULAR ALLENDORF JONATHAN					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:54	Maria Celeste Miranda	Emiliano Julian Lopez	MOTIVO PARTICULAR MIRANDA CELESTE					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:51	Ruben Omar Rost	Alejandra Mutigliengo	OMAR ROST LEGAJO 3744					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:50	Cristian Alberto Mayo	Carolina Huinchul	Licencia Anual					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:46	Silvia Beatriz Prucoli	Alejandra Mutigliengo	MOTIVOS PARTICULARES					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:30	Cintia Ines Romero	Carolina Huinchul	Romero Cintia Legajo 2768					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:04	NICOLAS GOMEZ	Carolina Huinchul	Gomez Nicolas legajo 3682					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:03	Stella Maris Olivera	Carolina Huinchul	licencia anual 2020 stella olivera					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 11:15	Agustina Cerjenko	Sofia Belen Linares	Agustina Macarena Cerjenko Leg 3303					Ejecutar



The screenshot shows the same GED system interface. An 'Información' dialog box is displayed, indicating that the signing process has started correctly. The background table of tasks is visible.

Nombre tarea	Fecha últ. modif.	Enviado por	Derivado por	Referencia	Fecha de envío	Fecha de firma	Número GDE	Número especial	Acciones
Rechazado	02-12-2021 14:47	Daniel Omar Vivas	Alejandra Araujo	DANIEL VIVAS	02-12-2021 14:47	02-12-2021 14:47			Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:54	Jonathan Allendorf	Emiliano Julian Lopez	MOTIVO PARTICULAR ALLENDORF JONATHAN					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:54	Maria Celeste Miranda	Emiliano Julian Lopez	MOTIVO PARTICULAR MIRANDA CELESTE					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:51	Ruben Omar Rost	Alejandra Mutigliengo	OMAR ROST LEGAJO 3744					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:50	Cristian Alberto Mayo	Carolina Huinchul	Licencia Anual					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:46	Silvia Beatriz Prucoli	Alejandra Mutigliengo	MOTIVOS PARTICULARES					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:30	Cintia Ines Romero	Carolina Huinchul	Romero Cintia Legajo 2768					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:04	NICOLAS GOMEZ	Carolina Huinchul	Gomez Nicolas legajo 3682					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 12:03	Stella Maris Olivera	Carolina Huinchul	licencia anual 2020 stella olivera					Ejecutar
Firmar Documento	02-12-2021 11:15	Agustina Cerjenko	Sofia Belen Linares	Agustina Macarena Cerjenko Leg 3303					Ejecutar